



Hallinto- ja talousjohtaja  
215/01.01.00/2018

11.1.2019 § 1  
01.01.00

Hakija/  
vireillepanija Hallinto- ja talouspalvelut

Asia **Avustavan taloussuunnittelijan palkkaaminen määräajaksi**

Selostus asiasta Hallinto- ja talouspalveluiden henkilöstöresurssi on ollut yli puoli vuotta riittämätön yhden työntekijän pitkäaikaisen poissaolon vuoksi. Tämän lisäksi hallinto- ja talouspalveluista siirtyy tammikuun lopussa yksi henkilö eläkkeelle.

Tammi-maaliskuun aikana yksikköä työllistää erityisesti vuoden 2018 tilinpäätöksen laatiminen. Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Ennakoon sovitun aikataulun mukaisesti tilinpäätös käsitellään kaupunginhallituksessa 25.3.2019. Tilinpäätöksen valmistuminen vaaditussa aikataulussa edellyttää, että hallinto- ja talouspalveluihin palkataan tilapäisesti lisätyövoimaa. Työtehtävät edellyttävät kokemusta kunnan taloushallinnosta ja kirjanpidosta sekä tilinpäätöksen laadinnasta.

Tarvittavan tilapäisen resurssin saamiseksi on keskusteltu aiemmin Ulvilan kaupungin pääkirjanpitäjänä ja KuntaPro Oy:n palvelupäällikkönä toimineen Airi Väisäsen kanssa. Hän työskenteli hallinto- ja talouspalveluissa tilapäisesti jo syksyllä 2018 vuoden 2019 talousarvion valmistelutehtävissä ja on ilmoittanut olevansa tarvittaessa käytettävissä osa-aikaisesti myös vuoden 2018 tilinpäätökseen liittyen.

Työsuhte on osa-aikainen (50 %) ja palkkaus tehtävään määräytyy laskentasuunnittelijan palkan perusteella. Tehtäväkohtainen palkka (100 %) on 2 676 euroa.

Päätös Päätän palkata Airi Väisäsen osa-aikaiseen (50%) avustavan taloussuunnittelijan tehtävään 21.1. – 31.3.2019 väliseksi ajaksi. Tehtäväkohtainen palkka (100 %) on 2 676 euroa/kk.

Allekirjoitus

Mikko Airaksinen  
Hallinto- ja talousjohtaja



Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköpostitse asianosaiselle 11.1.2019  
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.1.2019

Tiedottajan  
allekirjoitus



Timo Forsten

## MUUTOKSENHAKUOHJE

---

Tähän päätökseen voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus seuraavalle toimielimelle: Kaupunginhallitus (PL 77, 28401 ULVILA). Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Asianosainen** on se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen erikseen tiedoksi kirjeellä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Asiakirjan antaminen tiedoksi sähköisenä viestinä asianomaisen suostumuksella on mahdollista tilanteissa, joissa voidaan käyttää tavallista tiedoksiantoa. Sähköisen asioinnin joutuisuuden vuoksi viestin tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.