



Kaupunginjohtaja  
127/00.01.01/2019

11.6.2019 § 18  
01.01.00

Hakija/  
vireillepanija

**Asia**                    **Hallinto- ja talousjohtajan virkanimikkeen muuttaminen**

**Selostus asiasta** 1.6.2017 voimaan tulleen Ulvilan kaupungin hallintosäännön mukaan virka- tai toiminimikkeen muuttamisesta päättää kaupunginjohtaja.

Virka- tai toiminimikkeen tulee kuvata niitä tehtäviä, joista henkilö on vastuussa tai joita hän hoitaa. Lisäksi nimikkeen tulee kuvata henkilön asemaa organisaatiossa.

Hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen alaisena toimii hallinto- ja talousasioita hoitava hallinto- ja talouspalveluyksikkö, jota johtaa hallintojohtaja. Vuoden 2012 jälkeen hallinto- ja talouspalveluyksikön toimintaa on pyritty organisoimaan mahdollisimman kustannustehokkaaksi.

Voimassa olevan organisaation mukaisin resurssein nykyisen hallinto- ja talousjohtajan virkaan kuuluva työmäärä on kuitenkin osoittautunut kohtuuttoman suureksi. Tilanne on konkretisoitunut erityisesti viimeisen vuoden aikana, johtuen yhden henkilön eläköitymisestä sekä kahden henkilön pitkäaikaisesta poissaolosta.

Hallinto- ja talouspalveluyksikön johtajana toimisi talousjohtaja, virkaan kuuluvine johtajatehtävineen. Tarkemmat toimenkuvat, tehtävä- ja sijaisuusjärjestelyt valmistellaan ennen organisaation voimaantuloa.

Kaupunginhallitus hyväksyi 13.5.2019/91§ hallinto- ja talouspalveluyksikön tehtävien uudelleen organisoimisen 1.1.2020 alkaen ja päätti antaa viraston tehtäväksi valmistella hallintosääntöön organisaatiomuutoksesta aiheutuvat muutokset.

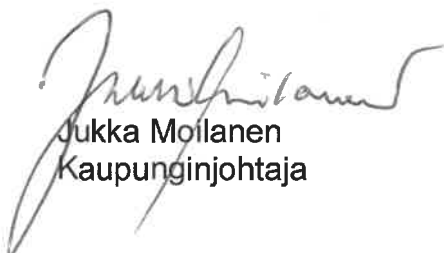
Nimikemuutoksella ei ole vaikutusta palkkaukseen.

**Päätös**                    Päätän muuttaa seuraavan virkanimikkeen:

- hallinto- ja talousjohtaja -> talousjohtaja

Nimikemuutos otetaan käyttöön 1.1.2020.

**Allekirjoitus**

  
Jukka Moilanen  
Kaupunginjohtaja



Tiedoksi

Annettu tiedoksi sähköpostitse asianosaiset 11.6.2019  
Sarastia Oy 11.6.2019  
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.6.2019

Tiedottajan  
allekirjoitus

Timo Forsten  
Hallintosuunnittelija

**MUUTOKSENHAKUOHJE**

Tähän päätökseen voidaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus seuraavalle toimielimelle: Kaupunginhallitus (PL 77, 28401 ULVILA). Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Asianosainen** on se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen erikseen tiedoksi kirjeellä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Asiakirjan antaminen tiedoksi sähköisenä viestinä asianomaisen suostumuksella on mahdollista tilanteissa, joissa voidaan käyttää tavallista tiedoksiantoa. Sähköisen asiointin joutuisuuden vuoksi viestin tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.