

ULVILAN TARKASTUSLAUTAKUNNAN VUODEN 2022 ARVIOINTIKERTOMUS

SISÄLLYSLUETTELO:

1	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA.....	2
1.1.	Kokoonpano.....	2
1.2.	Tehtävät, toiminnan tarkoitus sekä tavoitteet.....	2
1.3.	Yhteys tilintarkastajaan.....	3
1.4.	Toimintamuodot.....	3
2	TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN SEKÄ TOIMINNAN TARKOITUKSENMUKAISUUDEN JA TULOKSELLISUUDEN ARVIOINTI.....	3
2.1.	Taloushallinnon järjestelmävaihdos.....	3
2.2.	Riskien kartoittaminen.....	4
2.3.	Tekninen lautakunta.....	4
2.3.1	Puistot ja yhteiset alueet.....	5
2.3.2	Tilapalvelut.....	5
2.3.3	Vesilaitos.....	6
2.3.4	Ateria- ja puhtauspalvelut.....	6
2.3.5	Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu.....	7
2.4.	Sivistyslautakunta.....	7
2.7.	Kaupungin taloutta kuvaavien tunnuslukujen toteutuminen.....	8
3.	KAUPUNKIKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	8
4.	YHTEENVETO.....	9

1 TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA

1.1. Kokoonpano

Kuntalain 121.1§:n mukaan kaupunginvaltuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.8.2021 §45 valinnut tarkastuslautakuntaan toimikaudeksi 2021-2024 seuraavat jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto on 20.9.2021 § 74 valinnut Jari Holmbergin varajäseneksi Matti Tuomisen.

Kaupunginvaltuusto on 19.9.2022 päätöksellä 37§ myöntänyt Harri Hurstille eron tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajuudesta ja valinnut tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajaksi Vesa-Pekka Raunen.

Varsinainen jäsen		Henk.koht.varajäsen	
Jari Holmberg, pj.	(9)	Matti Tuominen	(1)
Harri Hursti, vpj.	(0)	Pekka Tuori	(2)
Vesa-Pekka Raune, vpj.	(7)	Pekka Tuori	(1)
Hannele Pohjavirta	(9)	Johanna Honkaranta	(0)
Mikael Albrecht	(10)	Juha Jänismäki	(0)
Antti Roine	(7)	Juha Hernberg	(2)
Tuija Itkonen	(8)	Virpi Äijö	(1)
Merja Pihlajasaari-Mäntynen	(7)	Tiina Ilveskoski	(0)

Suluissa on esitetty osallistumiskerrat kokouksiin. Kokouksia on ollut 10.

Tarkastuslautakunnan jäsenillä on ollut seuraavat ns. pysyvät esteellisyydet: Jari Holmberg on perusturvalautakunnan jäsen.

1.2. Tehtävät, toiminnan tarkoitus sekä tavoitteet

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on KunL 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tuloksellisuutta tarkastellaan laajasti toiminnan onnistuneisuutena, arvioiden miten hyvin kaupunki täyttää tehtävänsä asukkaiden palvelujen tuottajana.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Vaikka arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä, se on syytä käsitellä tilintarkastuskertomuksesta erillisenä asiana.

Hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (KunL 121.5§). Tarkastuslautakunta toteaa, että arviointikertomuksen vaikuttavuuden kannalta on suositeltava käytäntö, että hallintokunnat käsittelevät arviointikertomuksessa esille otetut asiat oman vastualueensa osalta.

1.3. Yhteys tilintarkastajaan

Kaupungin tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy vastuullisena tilintarkastajanaan JHT Vesa Keso. Toisena tilintarkastajana on toiminut KHT Heidi Puputti. Lisäksi toimeksiannossa on toiminut avustavia tarkastajia. Vastuullinen tilintarkastaja on toiminut myös tarkastuslautakunnan sihteerinä.

1.4. Toimintamuodot

Tarkastuslautakunta on käsitellyt kuntalain ja hallintosäännön edellyttämiä asioita vuosille 2021-2024 hyväksytyin arviointisuunnitelman ja vuoden 2022 vuosityöohjelman mukaisesti. Vuoden 2022 painopistealueena on ollut teknisen lautakunnan alainen toiminta.

Kokouksiin on kutsuttu kuultaviksi viranhaltijoita vuosityöohjelman mukaisesti. Kuultavina ovat olleet kaupunginjohtaja, talousjohtaja, vt. talousjohtaja, hallintopäällikkö, tekninen johtaja, suunnittelu- ja maanrakennusinsinööri, talonrakennusinsinööri, vesihuoltoinsinööri, vs. palvelupäällikkö, rakennustarkastaja ja sivistysjohtaja.

Tarkastuslautakunta on saanut selvityksiä viranhaltijoiden ja tytäryhteisöiden edustajien toimesta kaupungin toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Kuultavien täytettäväksi on pääsääntöisesti annettu arviointilomake, joka on liitteinen toimitettu ennen kokousta tarkastuslautakunnan jäsenille. Arviointilomakkeella on esitetty toiminnan tuloksellisuuteen, johtamiseen ja tavoitteiden saavuttamiseen liittyviä kysymyksiä, joihin viranhaltija on laatinut vastukset. Teknisen toimen osalta on kartoitettu myös riskienhallintaan liittyviä asioita.

Osana arviointityötä tarkastuslautakunta seuraa kaupungin toimielinten ja johtavien viranhaltijoiden toimintaa. Lautakunta on sopinut keskinäisellä työnjaolla eri toimielinten hallinnon seuraamisesta sekä kerännyt tietoja palvelutoiminnan toimivuudesta ja tavoitteiden toteutumisen tilanteesta. Lautakunnan jäsenten hallinnon seurantavastuu on ollut seuraava:

Toimielin	Tarkastuslautakunnan jäsen
Kaupunginhallitus	Kaikki
Sivistyslautakunta	Tuija Itkonen, Harri Hursti/Vesa-Pekka Raune
Tekninen lautakunta	Antti Roine, Mikael Albrecht
Lupalautakunta	Merja Pihlajasaari-Mäntynen, Hannele Pohjavirta

Viranhaltijoiden kuulemisten, arviointilomakkeiden ja päätösten seurannan lisäksi arviointityön toimintamuotoihin kuuluu mm. erilaisten tutustumiskäyntien tekeminen. Arviointivuoden 2022 aikana tarkastuslautakunta ei tehnyt tutustumiskäyntejä.

2 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN SEKÄ TOIMINNAN TARKOITUKSEN MUKAISUUDEN JA TULOKSELLISUUDEN ARVIOINTI

2.1. Taloushallinnon järjestelmävaihdos

Uvilan kaupunki ostaa taloushallinnon palveluita Sarastia Oy:ltä. Sarastia Oy on tehnyt Uvilan kaupungin osalta järjestelmävaihdoksen 1.5.2022. Tarkastuslautakunta on syyskauden kokouksissaan saanut useita selvityksiä taloushallinnon järjestel-

mävaihdokseen liittyneistä ongelmista. Ongelmista johtuen talousarvion toteutumastietoja on ollut käytettävissä vasta loppusyksystä.

Hallintosäännön 80 § mukaan toimielimet seuraavat oman talousarvionsa toteutumista kuukausittain. Kaupunginhallitukselle raportoidaan talouden toteutumisesta kuukausittain. Kuukausiraportin lisäksi valtuustolle laaditaan erillisten ohjeiden mukaan osavuosikatsaus ja selvitys taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta 1.1.-30.6.

Kokouksessaan 11.8.2022 tarkastuslautakunta totesi, että hallintosäännön määräysten noudattaminen edellyttää ajantasaista talousarviokirjanpidon raportointia.

Tarkastuslautakunnan 10.11.2022 saaman selvityksen mukaan talousraportointiohjelman konversiot oli saatu tehtyä ja hallintosäännön edellyttämä osavuosikatsaus on tehty toiminnallisten tavoitteiden osalta ajalta 1-6/2022 ja taloudellisten tavoitteiden osalta ajalta 1-9/2022.

Tarkastuslautakunta toteaa, että järjestelmävaihdoksen resurssointi ei ole ollut riittävä ja on aiheuttanut kaupungille huomattavasti ennakoitua enemmän lisätyötä.

2.2. Riskien kartoittaminen

Osana vuoden 2022 arviointityötä tarkastuslautakunta on pyytänyt viranhaltijoilta selvityksiä, millä tavoin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan prosessit on toteutettu Ulvilan kaupunkiorganisaatiossa ja kaupunkikonsernissa. Yksityiskohtaisempia selvityksiä riskien kartoittamisesta ja riskein hallinnasta on saatu teknisen lautakunnan alaisen toiminnan arvioinneissa.

Kaupunginvaltuusto on 12.12.2014 tehnyt KuntaL 14§ edellyttämän päätöksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Tämän lisäksi hallintosäännön kohdissa 95§, 96§ ja 97§ on määräyksiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuista ja tehtävistä.

Kuulemisissa saatujen selvitysten mukaan viimeisin kattava riskikartoitus on tehty vuoden 2016 lopussa. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että riskienhallintaan liittyvä ympäristö muuttuu nopeasti. Riittävä suunnitelmallinen riskienhallinta edellyttää aktiivista erilaisten riskien kartoittamista.

Tarkastuslautakunta kiinnittää kaupunginhallituksen huomiota sen tehtävään vastata asianmukaisen riskienhallinnan järjestämisestä.

2.3. Tekninen lautakunta

Arvioinnin painopistealueena on vuonna 2022 ollut teknisen lautakunnan alainen toiminta. Tarkastuslautakunta on kokouksissaan kuullut useita viranhaltijoita ja saanut selvityksiä tulosalueiden tavoitteiden toteutumisesta sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuudesta ja tuloksellisuudesta.

Seuraavassa on esitetty joitakin tarkastuslautakunnan tekemiä havaintoja.

2.3.1 Puistot ja yhteiset alueet

Saatujen selvitysten mukaan toiminta on ollut olennaisilta osin asetettujen toiminnallisten tavoitteiden mukaista vaikkakin tämänhetkinen vuosibudjetti ei riitä nykyisten alueiden ylläpitoon.

Tarkastuslautakunta toteaa, että puistot ja yhteiset alueet tulosalueella on tehty pienillä resursseilla vaikuttavuudeltaan merkittävää työtä.

2.3.2 Tilapalvelut

Tilapalveluiden tehtävänä on huolehtia kaupungin omistamien rakennusten (koulut, päiväkodit, vanhainkodit, terveyskeskus, kaupungintalo) ja piharakenteiden kunnossapidosta, piha-alueiden hoidosta ja toimia talonrakennuksen rakennuttajana ja rakentajana kaupungissa.

Tilapalveluiden tehtävän hoitamiseksi käytettävissä on henkilöstöä talonrakennusinsinööri, työnjohtaja, kiinteistöjen kunnossapito- ja korjaushenkilöstöä (3) ja kiinteistöhoitajia (6). Tilapalveluiden budjetti vuodelle 2022 on toimintakulujen osalta ollut 1,2 M€.

Tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan investointisuunnitelman mukaiset kunnossapitotyöt on pystytty toteuttamaan ja laadittua kunnossapito-ohjelmaa on pystytty noudattamaan suunnitellusti. Rakennusten suuren määrän takia kaikkia rakennuksia ei kuitenkaan voida huomioida vuosittain.

Yksi valtuuston asettama toiminnallinen tavoite on ollut, ettei kaupunki ylläpidä tyhjiä ja tarpeettomia kiinteistöjä. Tämän tavoitteen osalta todetaan, että kaupungilla on edelleen vajaakäyttöisiä sekä tyhjiä/käyttämättömiä kiinteistöjä, eikä tavoite ole tältä osin toteutunut.

Kaupungin ydintoiminnan kannalta tärkeiden rakennusten energiatehokkuuden parantamisen tavoitteen osalta todetaan, että tilapalveluilla on tiedossa toimenpiteet, miten energian kulutus saadaan pienennettyä niissä kiinteistöissä missä kulutus on suurin. Nämä muutokset vaativat tulevaisuudessa isojakin investointeja.

Tulosalueen suurimmat riskit liittyvät saadun selvityksen mukaan rakennuskannan huomattavaan lisääntymiseen ja samanaikaiseen rakennuskannan kunnossapitoon varatun resurssin pienenemiseen. Ulvilan kaupungin omistuksessa ja ylläpidossa on yhteensä 63 kiinteistöä ja niiden 123 rakennusta. Ylläpidettävien rakennusten huoneistoala on 68 781 m².

Tähän liittyen tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota talousarvion tavoitteeseen, ettei kaupunki ylläpidä tyhjiä ja tarpeettomia kiinteistöjä. Tarkastuslautakunta toteaa, että taloudellisten resurssien tarkoituksenmukaisen käytön kannalta on tärkeää, että käyttämättömistä kiinteistöistä luovutaan ja että vajaalla käytöllä olevien kiinteistöjen käyttöä tehostetaan.

Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä myös, että kiinteistöjen käyttöön liittyvää hallintokuntien rajat ylittävää vuoropuhelua lisätään.

Tarkastuslautakunta pyytää kaupunginhallitusta selvittämään kaupunginvaltuustolle, millä konkreettisilla tavoilla varmistetaan kaupungin omistamien kiinteistöjen riittävät kunnossapitomäärärahat.

2.3.3 Vesilaitos

Vesilaitoksen tulosalueella työskentelee 10 henkilöä. Heistä kolme työskentelee osaksi myös toisilla tulosalueilla. Toimintakulut ovat noin 2,6 M€ vuodessa.

Tarkastuslautakunnalle selvitettiin verkoston kuntoon ja saneeraukseen liittyviä asioita. Saadun selvityksen mukaan nykyisellä saneeraustahdilla vesijohtoverkoston uusimisvauhti on noin 189 vuotta, jätevesiverkoston 215 vuotta ja sadevesiverkoston noin 69 vuotta.

Saadun selvityksen mukaan verkostovuotoja oli vuonna 2021 19 kappaletta.

Toimintaan liittyvinä merkittävimpinä riskeinä tuotiin esille verkoston saneerausvelan kasvaminen, henkilöstön jaksaminen ja dokumentoinnin jakautuneisuus.

Tarkastuslautakunta toteaa, että Vesihuoltolain mukaan vesihuollon ja huleveden viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset.

Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että vesihuoltopalveluiden kehittämisessä ja tuloksellisuuden parantamisessa kartoitetaan erilaiset tietotekniikan mahdollisuudet ja että näitä hyödynnetään mahdollisimman hyvin.

2.3.4 Ateria- ja puhtauspalvelut

Saadun selvityksen mukaan ateria- ja puhtauspalveluissa on toiminut palvelupäällikön alaisuudessa kaksi palveluesimiestä sekä kaksi ravitsemustyönjohtajaa. Yhteensä henkilöstöä on ollut 65, joista noin 2/3 on toiminut ateriapalveluissa. Siivouspalveluista noin 15 % tuotetaan ostopalveluina.

Vuoden 2023 alusta on hyvinvointialueelle siirtynyt 10 työntekijää sekä toinen ravitsemustyönjohtaja. Palveluesimiehen ja palvelupäällikön tehtävät tullaan yhdistämään vuoden 2023 aikana.

Ateria- ja puhtauspalveluiden toimintakulut ovat olleet talousarviossa 3,7 M€. Saadun selvityksen mukaan toimintatuottojen talousarviototeutuma oli 100,5 % ja toimintakulujen 100,5 %. Toimintakatteen talousarviototeutuma oli 100,4 %.

Tarkastuslautakunta on selvittänyt hävikkiruoan määrän kehitystä. Saadun selvityksen mukaan hävikkiruoan määrä on pienentynyt ja sen vähentämiseksi on tehty konkreettisia toimenpiteitä.

Merkittävimpinä toimintaan liittyvinä riskeinä tuotiin esille yleinen kustannusten nousu ja henkilöstön saatavuus sekä siivouksen ostopalveluiden riittävän laatutason saavuttaminen.

2.3.5 Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Rakennustarkastajan antaman selvityksen mukaan rakennusvalvonnassa ja ympäristönsuojelussa on henkilöstöresursseina rakennustarkastaja 1,5 htv ja tekninen valmistelija 1 htv. Ympäristönsuojelun töitä tekee ympäristöinsinööri ostopalveluna 4 pv/viikko.

Talousarvion 2022 toiminnalliset tavoitteet ovat olleet sähköisen asioinnin lisääminen, talouden tasapainottaminen kiinteistörekisterin päivittämisellä sekä osaamisen ylläpitäminen.

Saadun selvityksen mukaan sähköistä asiointia on kasvatettu ja on tällä hetkellä hyvin lähellä tavoitteena ollutta 95 %:a.

Kiinteistörekisterin päivittämisen tavoite ei ole toteutunut vuonna 2022. Vuoden 2023 talousarviossa on 60 000 € määräraha kiinteistörekisterin päivittämiseen.

Taloudellisten tavoitteiden osalta todettiin, että rakennusvalvonnan toimintatuottojen talousarviototeutuma oli 82,5 % ja toimintakulujen 96,5 %. Ympäristönsuojelun toteutuma oli toimintatuottojen osalta 101,8 % ja toimintakulujen 89,2 %.

Suurimpana toimintaan liittyvänä riskinä tuotiin esille useissa rakennusvalvontaa koskevissa muutoksissa mukana pysyminen. Muutosten ja uusien normien edellyttämän asioiden opettelun lisäksi muutokset vaativat suuren määrän teknistä muutostyötä.

Tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan paikkatiedon mahdollisuuksia ei voida hyödyntää täysimääräisesti, koska kokonaisvastuuta paikkatiedosta ei ole kenelläkään. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että paikkatiedon täysimääräinen hyödyntäminen selvitetään.

2.4. Sivistyslautakunta

Sivistystoimen arviointi on tehty sivistys- ja hyvinvointijohtajan kuulemisessa sekä tilinpäätöksen tietojen perusteella.

Saatujen selvitysten mukaan toiminnan voidaan katsoa olleen olennaisilta osin asetettujen tavoitteiden mukaista.

Suurimpina riskeinä tuotiin esille talouden kehitys sekä rekrytointiin liittyvät vaikeudet.

Sivistyslautakunnan alainen toiminta on huomattava kaupungin omistamien kiinteistöjen käyttäjä. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että kiinteistöjen käyttöön liittyvää hallintokuntien rajat ylittävää vuoropuhelua lisätään.

2.7. Kaupungin taloutta kuvaavien tunnuslukujen toteutuminen

Vuoden 2022 tilinpäätöksen mukaan toimintatuottojen talousarviototeutuma on 107,8 %, toimintakulujen 103,0 %, verotulojen 100,9 % ja valtionosuuksien 100,5 %. Tuloslaskelman osoittama vuosikate on 3,5 M€ ja tilikauden ylijäämä 402 559 €. Talousarviossa vuosikate oli 4,4 M€ ja tilikauden ylijäämä 1 184 116 €. Investointimenot olivat vuonna 2022 yhteensä 3,3 M€, joka on 0,4 M€ vähemmän kuin talousarviossa.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että vuosien 2020 ja 2021 ennakoitua suurempiin ylijäämiin on vaikuttanut suuresti erilaiset kertaluonteiset ja määraikaiset asiat. Tämä ja tulevan hyvinvointialueuudistuksen vaikutusten tuoma epävarmuus vaikeuttavat tulevien vuosien talousarvioiden laadintaa.

Kaupungin omavaraisuusaste oli 60,2 %. Edellisenä vuonna vastaava luku oli 58,2 %. Omavaraisuus on kohtuullisella tasolla. Tavoitteena omavaraisuuden osalta pidetään 70 %. Suhteellinen velkaantuneisuus oli 29,3 %. Edellisenä vuonna vastaava luku oli 35,5 %. Tavoitteena suhteellisen velkaantuneisuuden osalta pidetään alle 30 %. Kriisitalouden rajana on pidetty 50 %.

Kaupungin lainakantaa voidaan pitää melko pienenä, 17 577 M€, 1 395 €/asukas. Pieni lainakanta kertoo lähtökohtaisesti siitä, että investointeja on voitu rahoittaa tulorahoituksella. Pieni lainakanta saattaa johtua myös siitä, ettei kaikkia tarvittavia investointeja ole tehty ajallaan.

Tilinpäätöksen mukaan taseessa oleva kertynyt ylijäämä on 7,1 M€, eli 564 €/asukas.

Laajempi katsaus tilintarkastajan tarkastuspiiriin kuuluvien kuntien talouden tunnuslukuja vuosilta 2013-2022 toimitetaan osana tilintarkastajan raporttia.

3. KAUPUNKIKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kaupunginvaltuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille strategiaan perustuvia toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita. Ennen valtuuston päätöstä tavoitteista on neuvoteltu tytäryhteisöjen kanssa. Yhteistyössä valmistelluilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on konsernin kokonaisedun mukaista.

Kaupunginhallituksen tulee antaa valtuustolle puolivuositain raportti yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvio tulevasta kehityksestä ja riskeistä.

Toimintakertomuksessa tulee antaa selvitys valtuuston kuntakonsernille asettamien tavoitteiden toteutumisesta. Kuntakonsernin tavoitteet jakaantuvat konsernijohdolle ja tytäryhteisöille asetettuihin tavoitteisiin.

Toimintakertomuksessa on osana kaupunginhallituksen tavoitteiden toteutumista selvitetty myös tytäryhteisöille asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä esitetty merkittävimpiä riskejä ja riskien vaikutusta vuoden 2022 toimintaan.

Kaupunkikonsernin vuosikate oli 5,5 M€. Tämä on 110,6 % poistoista. Tilinpäätösten perusteella laskettava kriisikunnan raja täyttyy, mikäli tämä on alle 80 %. Laskennallinen lainanhoitokate oli 1,1. Kriisikunnan raja täyttyy, mikäli tämä on alle 0,8.

Lainakanta oli 3 078 €/asukas ja lainojen ja vuokravastuiden määrä oli 3 187 €/asukas. Neljäs kuntalain mukainen erityisen vaikean taloudellisen aseman mittari on kunnallisveroprosentti, joka tulee olla vähintään 2 %-yksikköä enemmän kuin keskimäärin.


Konsernitaseen kertynyt alijäämä oli tilinpäätöksessä 456 €/asukas. Tarkastuslautakunta toteaa, että mikäli konsernitaseen kertynyt alijäämä on vähintään 500 €/asukas ja seuraavana vuotena vähintään 1 000 €/asukas, voidaan käynnistää Kuntal 118 § mukainen arviointimenettely. Menettelyssä kaupunki ja valtio yhdessä selvittävät kaupungin mahdollisuudet turvata asukkaille lainsäädännössä edellytetyt palvelut.

4. YHTEENVETO

Tarkastuslautakunta on suorittanut vuoden 2022 osalta lakimääräisen arviointitehtävänsä ja jättää tämän arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Ulvilassa 11.5.2023


Jari Holmberg
puheenjohtaja


Vesa-Pekka Raune
varapuheenjohtaja


Hannele Pohjavirta


Tuija Itkonen


Antti Roine


Mikael Albrecht


Merja Pihlajasaari-Mäntynen